

Istituto di Istruzione Superiore "Dionigi Scano" di Cagliari

**Settore Tecnologico, Indirizzi: Meccanica, Meccatronica e Energia - Informatica e Telecomunicazioni
Trasporti e Logistica (Costruzione del mezzo Aereo - Conduzione del mezzo Aereo) - Costruzioni, Ambiente e Territorio (CAT -
Tecnologia del Legno nelle Costruzioni)**

Cod.Fisc. 92259010921 - Cod.Univoco 4A26IA

Sito WEB: iisdionigiscano.edu.it Mail: cais03100c@istruzione.it PEC: cais03100c@pec.istruzione.it

**Sedi: "D. Scano" via Cesare Cabras - Monserrato; "O. Bacaredda" via Achille Grandi - Cagliari; "O. Bacaredda"
via Bixio - Selargius**

Circ. n. 58 del 14/10/2021

Alle Studentesse e agli Studenti
Al Personale Docente
Al personale ATA
Al DSGA

Oggetto: Regolamentazione consegna panini sede di Via Cabras

Si comunica che il servizio in oggetto sarà regolamentato a partire da **martedì 19 ottobre 2021** secondo le modalità di seguito elencate:

- gli alunni troveranno nella propria aula il modulo d'ordine da compilare con allegate le relative istruzioni e il listino prodotti;
- previa autorizzazione da parte del docente, un alunno appositamente incaricato della trasmissione degli ordini si occuperà di consegnare ai propri compagni il suddetto modulo da compilare a matita per consentire un suo successivo riutilizzo;
- gli alunni interessati indicheranno nel modulo il proprio nominativo, il codice dell'articolo indicato nel listino prodotti, il quantitativo e l'importo da consegnare al compagno incaricato;
- conclusa la compilazione da parte degli interessati, l'alunno incaricato completerà il modulo indicando la classe, la data, le quantità totali e l'importo globale;
- sempre previa autorizzazione da parte del docente, l'alunno incaricato potrà utilizzare il proprio *smartphone* per inviare, tramite l'applicativo **WHATSAPP**, una fotografia del modulo d'ordine **TASSATIVAMENTE ENTRO LE ORE 08:45** del giorno della consegna al numero indicato nella modulistica d'ordine;

• L'addetto vendita raggiungerà tutte le classi, recandosi personalmente nelle singole aule, prima della pausa didattica per effettuare la consegna degli ordini;

- L'alunno incaricato consegnerà l'importo dovuto all'addetto vendita ritirando l'ordine e consegnandolo in classe.

Il Dirigente Scolastico
Miriam Sebastiana Etzo
Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi del D.Lg 39/1993 art.3 c.2